

当日のご案内

参加者の皆様へ

1 参加登録

大阪国際会議場 10 階にて下記の時間帯で参加登録を行います。

2019年9月6日（金）7：45より

2019年9月7日（土）7：30より

2 学会参加費

医師・一般（企業）	15,000 円
コメディカル	無料 ※参加受付にて上長の証明書等、コメディカルであることが証明できるものをご提示ください。
学部学生	無料 ※参加受付にて学部学生証をご提示ください。

事前に配布された抄録集をお持ち下さい。当日新たに購入販売を希望される会員と非会員の方には、抄録は別途有料（1部 2,000 円）となりますのでご了承ください。

領収証兼用の名札に御名前と勤務施設を記入のうえ、会場内では必ずフォルダに入れてご着用ください。

3 年会費納入のお願い

学会年会費 本年度（2019 年度分）10,000 円及び未納年度分の年会費の納入を承ります。未納の会員の方は、学会参加時に会費の納入をお願いいたします。

※新規入会（正規または単年度会員）も受付いたします。

4 交通について

抄録集に掲載の交通案内（アクセスガイド）をご確認ください。

5 昼食

ランチョンセミナーで弁当を各会場前で配布いたします。数量に限りがありますので、予めご了承ください。

- 6 クローク
大阪国際会議場 10 階（会議室 1010）に設置します。開設時間は会場にて掲示をご参照ください。
なお、お預かりした荷物の破損・内容物の盗難について、本学会は一切責任を負いません。貴重品・壊れ物をご自身で管理をお願いします。
- 7 全員懇親会：9月6日（金）19：15～大阪国際会議場 12 階グラントックで行います。参加費は無料です。
- 8 会場内での写真撮影・録音・ビデオ撮影は固くお断りします。
- 9 □演会場内でのスマートフォン・携帯電話のご使用は、マナーモードに設定のうえ、通話をご遠慮ください。

座長の先生へ

- 1 進行時間の厳守徹底をお願いいたします。
- 2 主題、一般演題、ショートトークは 1 題ずつ討論を行うようにお願いします。
- 3 シンポジウムの討論は座長の指示にしたがってください。

演者の先生へ

- 1 筆頭演者（発表者）の入会義務について
発表者は会員となり年会費を収めることが必須です。
未入会の先生は学会ホームページより至急申し込みならびに年会費の納入をお願いします。
- 2 各賞について
Best presentation 賞：学会当日、□演発表から選出いたします。
受賞者には賞状と賞金を進呈いたします。発表・表彰は全員懇親会と閉会式にて行います。
・ Best Paper / Young Best Paper 賞：Journal of Spine Research Vol.10, No.7（本会特集号）に掲載された論文より各 1 名ずつ選出し総会にて発表・表彰式を行います。

3 COI 開示について (COI disclosure at presentation)

演者には、発表時に利益相反 (COI) を開示することを薦めております。

- 開示すべき利益相反が「なし」の場合：

最初のスライドの右下に文章を明示してください。

If you have no disclosure, please use the following sentences as the first slide.

COI Disclosure

The presenting author has no financial COI to disclose concerning the presentation.

Sample Slide [No COI relationship to be disclosed]

The slide layout is shown within a rectangular border. It contains the following text from top to bottom:

- Title :
- Name of the authors :
- Affiliation :
- COI Disclosure
- The presentation author has no financial
- COI to disclose concerning the presentation.

A dashed-line box encloses the last two lines of text. An arrow points from the right side of this dashed box to the Japanese text: "この部分に明示してください" (Please disclose in this part).

- 開示すべき利益相反が「あり」の場合：

2 番目のスライドの右下に文章を明示してください。

If you have financial relationships to disclose, please use the following sentences as the second slide (next to the title slide).

COI Disclosure

The presenting author has following financial COI to disclose concerning the presentation.

Company A, Company B, ...

Sample Slide (next to the title slide) [COI relationship to be disclosed]

Title :
Name of the authors :
Affiliation :
The presenting author has following financial COI to disclose concerning the presentation. Company A, Company B, ...

← この部分に明示してください

なお、利益相反（COI）については学会事務局にお問い合わせください。

〒 107-0062 東京都港区南青山 2-22-14 フォンテ青山 1206
日本脊椎・脊髄神経手術手技学会事務局
TEL/FAX : 03-6804-1044
E-mail : office@jpstss.jp

■□演発表について

1 □演（発表、質疑応答）の時間について

教育研修講演	発表 60 分・質疑応答なし
Spine Leader's Lecture	発表 30 分 (SLL3、4、5、7 は 60 分) 質疑応答なし
ランチョンセミナー・ Tea Time セミナー	発表 60 分・質疑応答なし
シンポジウム	日本語：各発表 10 分・討論 30 分 英語：各発表 12 分・討論 36 分
主題	発表 5 分・質疑応答 3 分
一般演題	発表 5 分・質疑応答 2 分
ショートトーク	発表 4 分・質疑応答 2 分

※発表時間の厳守をお願いします。

2 プレゼンテーションについて

- 発表は、PowerPoint による PC 発表のみとします。
- データファイル提出は当日に受付します。E-mail での発表データ送付は受付けません。

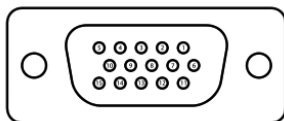
- 学会で用意する PC の仕様は以下の通りです。

[OS] Windows7

[アプリケーション] PowerPoint 2013/2016

発表データは、USB メモリー等でデータをお持ちいただくか、パソコン本体でお持ちください。

- 動画を使用する場合（アニメーションを除く）や Macintosh で発表される方は、必ずご自身のパソコンをお持ちください。パソコン持ち込みの場合、ディスプレイ側は D-sub 15 ピン VGA コネクタのみ対応しておりますので、接続ケーブルを必ずご持参ください。下記のような端子です。



- 発表スライドの送りはご自身での操作をお願いします。なお、PC 本体をお預かりする場合、演者卓への設置は不可となります。□演終了後は速やかに会場内 PC オペ席で PC 本体をお受け取りください。

- スライドの表記は全て英語でお願いします。

3 PC 受付

- ご発表の 60 分前（朝一番のセッションは 20 分前）までに、「PC 受付」で動作確認を行ってください。

場 所：10 階ホワイエ

受付場所：9 月 6 日（金）7：45～18：00

9 月 7 日（土）7：30～14：00

公用語について

- プログラムに、日本語で書かれた演題については日本語で、英語で書かれた演題は英語で、発表・発言をお願いします。同時通訳は致しません。日本語の口演では、医学用語については英語をお使いください。
- スライドの表記は全て英語でお願いします。

発言者へ

- 1 マイクの前に予めお並びください。
 - 2 座長の指示に従って発言してください。
 - 3 お名前とご所属先を述べてから、要領よく簡潔にご発言ください。
 - 4 休憩時間、全員懇親会の時間も質問にお使いください。
- *学会プログラムの時間通りの進行へご協力お願いします。

日整会教育研修講演について

■日本整形外科学会の教育研修単位

以下の講演を受講することにより、専門医又は脊椎脊髄病医いずれかの単位が取得できます。

- ・教育研修講演 (IL 4 枠 各 1 単位)
- ・Spine Leader's Lecture (SLL 11 枠 各 1 単位)
- ・ランチョンセミナー (LS 5 枠 各 1 単位)
- ・Tea Time セミナー (TTS2 枠 各 1 単位)
- ・ハンズオンセッション (HO 6 枠 各 1 単位)

会期中に取得できる単位の上限はなくなりました。

※受講証明書が不要な方は、お申し込みは不要です。

■申込方法

- 1 教育研修講演受付で抄録集巻頭の申込書に必要事項を記入のうえ、受講料（1 単位 1,000 円）を添えてお申し込みください。
- 2 受講料は、講演中止などの理由以外では払い戻しいたしません。
また、受講取り消し・変更の手続きや領収書の再発行はいたしません。
- 3 教育研修講演受講のために入場される方も、学会参加費が必要です。
- 4 研修医の受講証明について
研修医の方が IC 会員カードで単位を取得される場合は、「研修手帳」の押印欄に、研修医本人で「ホームページ参照」と記載ください。

■研修会を受講される方へ

会場前にて日整会 IC カードが必要になりますので、必ずご持参ください。

■必須分野番号の選択について

単位の必須分野番号を研修会当日に選択することはできません。

後日、会員専用ページ内の「単位振替システム」を利用して、ご自身で
ご希望の必須分野番号への振替をお願いします。

■日整会教育研修講演単位取得のご注意

対象セッション開始 10 分前から開始後 10 分の間、会場入り口にカード
リーダーを設置致します。

IC 会員カードをカードリーダーにかざし、出席登録を行ってください。
以下の場合には単位を取得できませんのでご注意ください。

- セッション開始 10 分を過ぎた場合
- 受講登録手続きが完了していない場合
- 途中退場された場合

会場案内

