

当日のご案内

■参加者の皆様へ

1 参加登録

- ・朱鷺メッセ 新潟コンベンションセンター2階で下記の時間帯で参加登録を行います。
平成29年9月22日(金) 7:30より
平成29年9月23日(土) 7:30より

2 学会参加費 15,000円

- *非会員の方につきましては、抄録は別途有料(1部 1,500円)となりますのでご了承ください。
- 領収証兼用の名札に名前を記入のうえ、会場内では必ずフォルダに入れた名札をお付けください。

3 年会費納入のお願い

学会年会費 平成29年度分 10,000円(単年度の加入も可能です)

学会受付にて、本年度(平成29年度)分および未納年度分の年会費の納入を承ります。
未納の会員の方は、学会参加時に会費の納入をお願いいたします。

4 交通について

- 1) 新潟空港から朱鷺メッセまでは、直接バスは出ておりません。新潟駅南口までリムジンバスをご利用いただくか、もしくはタクシーをご利用ください。
- 2) 新潟駅から朱鷺メッセまでは、路線バスもしくはタクシーでお越しください。
- 3) お車の方は、朱鷺メッセ 新潟コンベンションセンターの有料駐車場A～Eをご利用ください。

※C駐車場は「思いやり駐車場」となります。

料金は最初の60分無料、以後30分毎100円です。

無料券、割引券の取扱いは行っておりませんので、ご了承ください。

<http://www.tokimesse.com/visitor/parking/>

詳細は抄録集に掲載の交通案内をご確認ください。

5 昼食

ランチョンセミナー各会場前で配布いたします。数量に限りがありますので、予め御了承ください。

6 全員懇親会：9月22日(金) 19：15～20：45 ホテル日航新潟 31階 展望室

7 会場内での写真撮影・録音・録画・ビデオ撮影は固くお断りします。

Photography, recording and video recording are prohibited in the hall.

8 会場内での携帯電話のご使用は、マナーモードに設定のうえ、通話をご遠慮ください。

9 1演題ごとの拍手をお願いいたします。

■座長・演者の皆様へ

口演発表座長の先生へ

- 1 進行時間の厳守徹底をお願いいたします。
- 2 主題、一般演題、ビデオセッションは、スクリーン内に発表時間が表示され、カウントダウンされます。時間内に必ず終了してください。
- 3 主題、一般演題、ビデオセッションは1題ずつ討論を行うようにお願いします。
International symposiumの討論は最後にまとめて行うようお願いします。
- 4 セッション開始と座長紹介の会場アナウンスはありませんので、担当セッションの開始時間になりましたら、座長席に進み、開始・進行をお願いします。
また、1演題発表毎に会場からの拍手を促すようお願いいたします。

ポスター座長の先生へ

- 1 ポスター座長は、開始10分前までにポスター受付(ポスター会場内)にお越しください。
指示棒と座長用リボンをお受け取りいただき、開始5分前までに担当セッションのポスターパネル前にお越しください。(指示棒はセッション終了後、ポスター受付までご返却ください)
- 2 演題発表時間は、1演題につき3分、討論2分です。
各セッションの進行は座長に一任いたしますが、時間厳守でお願いします。

■演者の先生へ

1 筆頭演者(発表者)の入会義務について

発表者は会員となり年会費を収めることが必須です。

未入会の先生は学会ホームページより至急申し込みならびに年会費の納入をお願いします。

2 Best Poster賞、Best Presentation賞について

学会当日、ポスター発表の中からBest Poster賞(金賞1名、銀賞1名)、ビデオセッションでの発表の中からBest Presentation賞を選出します。

表彰は全員懇親会にて発表します。受賞者には賞状と賞金を進呈致します。

なお、今年度の機関誌発表論文の中からBest paper賞(1名)、Young Best paper賞(1名)を選出し総会で表彰します。

3 COI開示について(COI disclosure at presentation)

演者には、発表時に利益相反(COI)を開示することを薦めております。

Please declare on the slides prepared for the presentation.

■口演

1. 開示すべき利益相反が「なし」の場合：

最初のスライドの右下に文章を明示してください(下記1を参照)。

2. 開示すべき利益相反が「あり」の場合

2番目のスライドの右下に文章を明示してください(下記2を参照)。

■ポスター発表の場合は、掲示の最後に明示してください。

1. 開示すべき利益相反が「なし」の場合：最初のスライドの右下に下記文章を明示

If you have no disclosure, please use the following sentences as the first side.

COI Disclosure

The presenting author has no financial COI to disclose concerning the presentation.

Sample Side [No COI relationship to be disclosed]

<p>Title :</p> <p>Name of the authors :</p> <p>Affiliation :</p> <p style="text-align: center;">COI Disclosure The presenting author has no financial COI to disclose concerning the presentation.</p>	この部分に明示 してください
--	-------------------

2. 開示すべき利益相反が「あり」の場合：2枚目のスライドの右下に下記文章を明示

If you have financial relationships to disclose, please use the following sentences as the second slide (next to the title slide).

COI Disclosure

The presenting author has following financial COI to disclose concerning the presentation.

Company A, Company B, ...

Sample Side (next to title slide). [COI relationship to be disclosed]

<p>Title :</p> <p>Name of the authors :</p> <p>Affiliation :</p> <p style="text-align: center;">COI Disclosure The presenting author has following financial COI to disclose concerning the presentation, Company A, Company B, ...</p>	この部分に明示 してください
---	-------------------

なお、利益相反(COI)については学会事務局にお問い合わせください。

〒107-0062 港区南青山2-22-14 フォンテ青山1206
日本脊椎・脊髄神経手術手技学会事務局
TEL/FAX : 03-6804-1044
E-mail : office@jpstss.jp

■口演発表について

1. 口演(発表、質疑応答)の時間について

セッション	発表
主題	発表6分・質疑応答2分
ビデオセッション	発表6分・質疑応答2分
一般演題	発表5分・質疑応答2分
Spine Leader's Lecture	発表25分・質疑応答5分

*スクリーン内に発表時間が表紙され、カウントダウンされます。時間の厳守をお願いします。

2. プレゼンテーションについて

- 発表は、PowerPointによるPC発表のみとします。
- データファイル提出は当日に受付します。E-mailでの発表データ送付は受付ません。
- 学会で用意するPCの仕様は以下の通りです。

〔OS〕 Windows 7 Professional

〔アプリケーション〕 PowerPoint 2007/2010/2013/2016

発表データは、USBメモリー等でデータをお持ちいただくか、パソコン本体でお持ちください。

- 動画を使用する場合(アニメーションを除く)やMacintoshで発表される方は、必ずご自身のパソコンをお持ちください。
- 発表スライドの送りはご自身での操作をお願いします。なお、PC本体をお預かりする場合、演者卓への設置は不可となります。口演終了後は速やかに会場内PCオベ席でPC本体をお受け取りください。
- スライドの表記は全て英語でお願いします。
- International Symposiumは英語での発表、スライドでお願いします。

3. PC受付

- ご発表の60分前(朝一番のセッションは20分前)までに、「PC受付」で動作確認を行ってください。
- PC受付の場所と受付時間は、以下の通りです。

場 所：2階 ホワイエ

受付時間：9月22日(金) 7:30~17:00

9月23日(土) 7:30~17:00

■ポスターセッション

1. ポスター発表の方は、下記の時間にそってご貼付・撤去を行ってください。

1日毎の貼り替えはありません。2日間通しての掲示・閲覧となります。

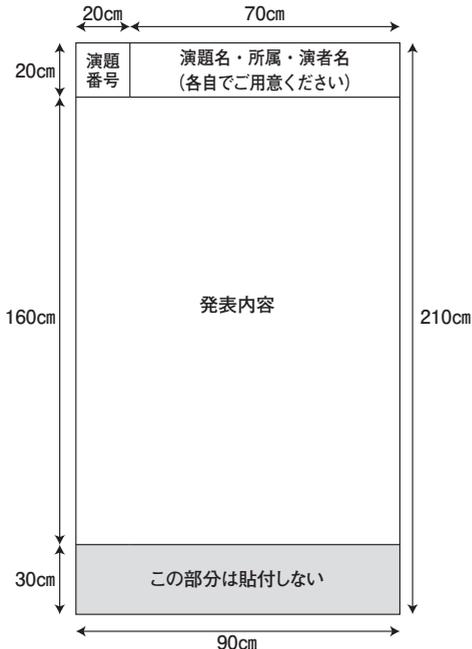
	貼付	閲覧	発表	撤去※
9/22(金)	9:00~12:00	9:00~16:45	奇数番号 16:45~17:15 (P1, P3, P5, P7, P9, P11, P13, P15, P17) 偶数番号 17:15~17:45 (P2, P4, P6, P8, P10, P12, P14, P16)	—
9/23(土)	—	9:00~15:00	—	15:00~16:00

2. ポスターセッションでは計時を行いません。座長の進行に従って時間内に討論を行ってください。

3. 演題発表時間は、1演題につき3分、討論2分です。

4. 演者の方は当日セッション予定時刻の10分前には会場にお越しの上、ご自身のポスターパネル前で待機してください。

◆ポスター作成要領



ポスターパネルは左記のサイズでご用意致します。

* 演題番号(縦20cm×横20cm) :

事務局にて用意し、左上に掲示致します。

* 演題タイトル(縦20cm×横70cm) :

演題名、所属、演者名を明記したものを各自でご用意ください。

「ポスタープリント・掲示サービス」のご案内

- ポスターを会場に運ぶ不便も、ボードに貼り付ける手間も無い、便利なサービスです。
- ポスター印字方式は、光沢紙(出力紙+ラミネート)です。
- ポスタープリントから会場での掲示まで、全てを含め本体価格16,000円(税込)です。

お申込み・詳細は下記URLからお申し込みください。

<https://goo.gl/Ug8V3v>



1. ポスター発表は和文英文両方良しとします。内容の図フォトの説明も和文英文両方でも可です。多くの参加者には和文表示のポスターが理解し易いと考えていますが海外発表を考えている発表者や日本語の理解できない参加者にとって英語を取り入れた表示や英語ポスター口演は都合が良いと考えています。
2. 演題名：和文と英文の両表示をお願いします。
3. ポスター表示は研究の目的、方法、結論が明確にわかるように作成してください。
4. COIの開示については、掲示の最後に明示してください。
5. 貼付用の押しピンは事務局で用意致します。

公用語について

- プログラムに、日本語で書かれた演題については日本語で、英語で書かれた演題は英語で、発表・発言をお願いします。同時通訳は致しません。日本語の口演では、医学用語については英語をお使いください。
- スライドの表記は全て英語をお願いします。

発言者へ

- 1 マイクの前に予めお並びください。
 - 2 座長の指示に従って発言してください。
 - 3 地域名と名前を述べてから、要領よく簡潔にご発言ください。
 - 4 休憩時間、全員懇親会の時間も質問にお使いください。
- *学会プログラムの時間通りの進行へご協力をお願いします。

日整会教育研修講演について

■日本整形外科学会の教育研修単位

以下の講演を受講することにより、専門医又は脊椎脊髄病医いずれかの単位が取得できます。

- ・ Spine Leader's Lecture (A,B,C,D,E 各1単位)
- ・ ランチョンセミナー (1,2,3,4 各1単位)
- ・ ハンズオンセッション (1,2 各1単位)
- ・ Tea timeセミナー (1,2 各1単位)
- ・ International Lecture (1,2,3 3つで2単位)

※1日最大4単位、学会期間中最大6単位まで取得可能です。

※受講証明書が不要な方は、お申し込みは不要です。

■申込方法

1. 教育研修講演受付(2Fホワイエ)で抄録集巻頭の申込書に必要事項を記入のうえ、日整会ICカードと受講料(1単位1,000円)を添えてお申し込みください。
2. 受講料は、講演中止などの理由以外では払い戻しいたしません。
また、受講取り消し・変更の手続きや領収書の再発行はいたしません。
3. 教育研修講演受講のために入場される方も、学会参加費が必要です。
4. 研修医の受講証明について
研修医の方がIC会員カードで単位を取得される場合は、「研修手帳」の押印欄に、研修医本人で「ホームページ参照」と記載ください。

■研修会を受講される方へ

ICカードが必要になりますので、必ずご持参ください。

■必須分野番号の選択について

単位の必須分野番号を研修会当日に選択することはできません。

後日、会員専用ページ内の「単位振替システム」を利用して、ご自身でご希望の必須分野番号への振替をお願いします。

■日整会教育研修講演単位取得のご注意

対象セッション開始10分前から開始後10分の間、会場入り口にカードリーダーを設置致します。

IC会員カードをカードリーダーにかざし、出席登録を行ってください。

以下の場合には単位を取得できませんのでご注意ください。

- セッション開始10分を過ぎた場合
- 受講登録手続きが完了していない場合
- 途中退場された場合

■入場の際して

教育研修講演会場へのご入場につきましては、以下の方法で行いますので、ご理解ならびにご協力をお願いします。

1. 最初に教育研修講演受講申し込みをされた方にご入場いただきます。
2. 上記1の方の入場が終了後、申請されていない方にご入場いただきます。
3. 対象講演と前のセッションとの間の時間が短く受講前登録ができない場合は、開始時前後10分か終了後の10分間のICカードの受講証明書を認めます。

*事前に場内アナウンスにてご案内いたします。